



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI di NAPOLI
Ufficio Prevenzione e Sicurezza - D. Lgs. 626/94

Prot. n. 12105
del 19/05/2006

**Ai Dirigenti delle
Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
di Napoli e Provincia
LORO SEDI**

Allegati: 2

OGGETTO: Sicurezza nella Scuola. Monitoraggio per il finanziamento dei fondi anno 2006.

In riferimento all'oggetto, per dare concreta attuazione [alla Circ. Direttoriale prot. n° 11999/P del 18 Maggio 2006](#) ed al fine di agevolare la compilazione del [file/scheda allegato](#), che dovrà essere successivamente inviato a questo Ufficio, o **tramite fax**, al numero telefonico **081 5576566**, o per posta elettronica, all'indirizzo e-mail peppe.esposito.na@istruzione.it si riportano di seguito alcune utili indicazioni inerenti alle voci da indicare come risposta:

Campo *FORMAZIONE*

- ⇒ **Responsabile del S.P.P.R.:** indicare **SI** solo se il RSPP è interno o se è il Dirigente Scolastico
- ⇒ **Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP):** indicare il numero di Addetti ai SPP presenti nella scuola.
- ⇒ **R.L.S.:** indicare **SOLO** il numero dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (1 o 3) ancora da formare.
- ⇒ **Responsabili addetti al Primo Soccorso:** indicare il numero degli Addetti al Primo Soccorso presenti nella scuola.
- ⇒ **Responsabili addetti alla Prevenzione incendi:** indicare il numero degli Addetti alla squadra antincendio presenti nella scuola.
- ⇒ **Alunni iscritti al 5° ed ultimo anno:** (solo per gli Istituti Superiori di secondo grado) indicare il numero di alunni iscritti al 5° ed ultimo anno di studi

Campo *SPESE DI GESTIONE DELLA SICUREZZA*

- ⇒ **Alunni:** (per tutti gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado) indicare il numero complessivo degli alunni presenti in tutte le sedi dell'Istituto.
- ⇒ **Lavoratori:** indicare il numero complessivo del personale docente e non docente.
- ⇒ **Edifici:** indicare il numero complessivo degli edifici (compresi i plessi e le sedi staccate).
- ⇒ **Laboratori:** indicare il numero dei laboratori esistenti (di informatica, di chimica, di fisica, ecc.).
- ⇒ **Stesura/aggiornamento del Documento di Valutazione del Rischio:** indicare **"SI"** se è necessario redigere o aggiornare il suddetto Documento; indicare **"NO"** se tale documento è stato già redatto o aggiornato.
- ⇒ **Medico competente:** indicare **"SI"** se è stato nominato il medico competente, in caso contrario **"NO"**.
- ⇒ **Adeguamento delle attrezzature:** indicare **"SI"** se è necessario adeguare le attrezzature o i materiali destinati alle attività didattiche. Indicare **"NO"** se le attrezzature esistenti sono ritenute sufficienti.

Ulteriori informazioni possono essere richieste *all'Ufficio Prevenzione e Sicurezza del CSA* di Napoli, preposto alla raccolta dei dati richiesti, telefonicamente alle utenze **081 5576295 - 296** o via e-mail all'indirizzo peppe.esposito.na@istruzione.it

Nel ringraziare per la consueta fattiva collaborazione, si invitano le SS.LL. a trasmettere i dati richiesti **entro e non oltre il 30 Giugno p.v.**

Il Dirigente
Luigi De Filippis

Al l e g a t o 1



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA



Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
DIREZIONE GENERALE
- Ufficio di Coordinamento per la Sicurezza nelle Istituzioni Scolastiche -

Prot. n. 11999/P

Napoli, 18/05/2006

**Ai Dirigenti Coordinatori
dei CSA di
Avellino
Benevento
Caserta
Napoli
Salerno**

**Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche della Campania
Loro Sedi**

OGGETTO: Sicurezza nelle scuole: ripartizione finanziamenti per l'a.f. 2006.

Come per i precedenti anni il MIUR - Dipartimento per l'Istruzione - ha comunicato, per la Campania, lo stanziamento della somma di euro 2.234.979,00, destinata a favorire l'attuazione nelle scuole delle norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro relativamente all'anno finanziario 2006.

Nel richiamare le indicazioni fornite dal Ministero, con circolare del 29 aprile 1999, n. 119, sugli adempimenti di competenza dei dirigenti scolastici/datori di lavoro, si segnala ai predetti dirigenti che, nell'utilizzazione delle somme che saranno assegnate, dovranno tener conto, prioritariamente, delle disposizioni legislative sulla formazione del personale

interno destinato ad operare nei sistemi di gestione della sicurezza di cui al recente Accordo Stato-Regioni del 26 gennaio 2006, applicativo del d.lgs. 23 giugno 2003, n. 195. A tal proposito si coglie l'occasione per informare le SS.LL. che questa Direzione diramerà a breve una Circolare finalizzata a rilevare le esigenze formative dei componenti dei Servizi di Prevenzione e Protezione dai Rischi (RSPP e ASPP) operanti nelle istituzioni scolastiche della regione sulla base degli indicatori fissati dalla Conferenza Stato-Regioni nell'Accordo di cui sopra.

Premesso quanto sopra, la scrivente Direzione, per consentire il monitoraggio dei fabbisogni delle scuole, ha predisposto l'allegato **file/scheda**, che le Scuole medesime **avranno cura di compilare** e di **trasmettere ai CSA di competenza, entro e non oltre il 30 giugno p.v.**

A loro volta **i CSA**, acquisite le schede dalle istituzioni scolastiche, provvederanno alla **compilazione dei file di riepilogo e alla successiva trasmissione dei medesimi a questa Direzione Generale, entro e non oltre il 15 luglio p.v.**, utilizzando il seguente indirizzo di posta elettronica: renata.amoroso.na@istruzione.it.

I funzionari dell'Ufficio di Coordinamento per la Sicurezza nelle Istituzioni Scolastiche, reperibili alle utenze telefoniche **0815576576 - 0815576359**, saranno a disposizione di codesti Centri dei Servizi Amministrativi e Istituzioni scolastiche per ogni utile informazione o chiarimento al riguardo.

Nel ringraziare per la consueta e fattiva collaborazione, si invitano i Dirigenti dei CSA e i Dirigenti scolastici alla massima puntualità nella trasmissione dei dati richiesti.

f.to
Il Direttore Generale
Alberto Bottino

Allegato 2:

(indicare la denominazione dell'istituzione scolastica)

**Monitoraggio per la ripartizione dei fondi a.f. 2006
'Sicurezza nelle Scuole'**

	Risposte
FORMAZIONE	
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) (Indicare solo se interno o se Dirigente Sc.) (SI/NO)	
Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione (ASPP)	n°
R.L.S. (solo se da formare)	n°
Responsabili addetti al Primo Soccorso nell'edificio/edifici	n°
Responsabili addetti alla Prevenzione incendi nell'edificio/edifici	n°
Alunni iscritti al 5° ed ultimo anno di secondo grado (Solo per gli istituti)	n°
SPESE DI GESTIONE DELLA SICUREZZA	
LAVORATORI	n°
ALUNNI TOTALE	n°
EDIFICI	n°

LABORATORI	n°
STESURA/AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO E PIANO DI ESODO (SI/NO)	
MEDICO COMPETENTE (SI/NO)	
ADEGUAMENTO DELLE ATTREZZATURE E DEI MATERIALI DESTINATI ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE (SI/NO)	
	Il Dirigente Scolastico