



Ministero dell'Istruzione

**U.S.R.**

Ufficio Scolastico Regionale  
per la Campania  
Direzione Generale

Prot.n. 13951

Napoli, 21.6.06

ai Dirigenti dei CC.SS.AA. di Avellino,  
Benevento, Caserta, Napoli, Salerno  
LORO SEDI

e p.c.  
alle OO.SS. Regionali della Scuola  
LORO SEDI

OGGETTO: C.M. n.45 del 9.6.06 – Disposizioni applicative –

Di seguito alla acclusa nota n.13950 in pari data (All.1), indirizzata ai Dirigenti scolastici, si ravvisa l'esigenza di definire modalità e tempi delle operazioni di adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto per l'a.s. 2006/07. Vengono, pertanto, fornite con la presente nota, che sostituisce ad ogni effetto le precedenti emanate in materia, le indicazioni di seguito elencate.

**Scuola dell'infanzia: entro il 27.6.06** le SS. LL. invieranno alla scrivente Direzione Regionale la scheda Mod. B, allegata alla C.M. n.45/06, nella quale, sulla base delle corrispondenti schede compilate dai Dirigenti scolastici saranno analiticamente riportati, per ogni circolo o istituto comprensivo, il numero di bambini presenti nelle liste di attesa non frequentanti altre scuole e il numero di posti necessari. Nelle note, in calce alla scheda, saranno indicate, in sintesi, le ragioni che hanno impedito l'assegnazione dei bambini a scuole viciniori con disponibilità di posti. Si raccomanda una puntuale osservanza del termine del 27 giugno al fine di consentire allo scrivente di inviare tempestivamente al Ministero, per l'intera Regione, la richiesta di nuove sezioni finalizzata a venire incontro alle esigenze delle famiglie e ridurre le liste di attesa.

**Attività di tempo pieno, tempo prolungato, posti di sostegno in deroga: entro il 3.7.06** le SS.LL. comunicheranno il numero di posti di tempo pieno e tempo prolungato richiesti dai Dirigenti scolastici con riferimento a comprovate e non altrimenti esitabili esigenze delle scuole.

Parimenti **entro il 3.7.06** dovranno essere comunicate le variazioni in aumento o in diminuzione del numero degli alunni disabili nonché il numero dei posti in deroga richiesti dai Dirigenti scolastici qualora il parametro fissato in organico di diritto dalla legge n.449/97 risulti inadeguato.

Per quanto attiene al numero di ore di sostegno da assegnare a ciascun alunno disabile, la relativa proposta è affidata al gruppo di lavoro (GLH) ex art.5, comma 2, DPR 24 febbraio 1994.

**Istituzione di nuove classi: entro l'11.7.06** le SS.LL. invieranno un elenco analitico delle classi attivate dai Dirigenti scolastici per sopperire ad incrementi di alunni non previsti in sede di definizione dell'organico di diritto e normalizzare eventuali situazioni di alunni eccedenti il numero massimo fissato dalle norme vigenti.



Ministero dell'Istruzione

**U.S.R.**

Ufficio Scolastico Regionale  
per la Campania  
Direzione Generale

Al riguardo si pregano le SS.LL. di assicurare con le modalità ritenute più idonee (interlocuzioni con le scuole, puntuali verifiche, ecc.) un accurato esame e riscontro delle situazioni che hanno dato luogo alla istituzione di nuove classi e garantire un rigoroso aggiornamento dei dati in possesso del Sistema Informativo.

**Entro il 21.8.06** dovrà essere inviata alla scrivente Direzione Regionale la scheda Mod. A, allegata alla C.M. n.45/06, nella quale saranno riportate le variazioni in aumento del numero delle classi (art.3 legge n.333/01) e gli accorpamenti di classi disposti (art.2 legge n.268/02).

**Personale ATA: entro il 5.7.06** sarà inoltrata, distintamente per ogni qualifica, la richiesta di nuovi posti formulata sulla base delle proposte dei competenti Dirigenti scolastici. Le richieste devono essere motivate con riferimento ad un accertato incremento rispetto alle previsioni del numero di alunni. Sono, altresì, consentite contenute e motivate deroghe qualora le risorse umane assegnate alle scuole non rendano possibile il regolare funzionamento dei servizi (es. scuole articolate su più plessi o succursali).

**Disposizioni conclusive:** la pubblicazione del quadro complessivo dei posti disponibili deve, comunque, precedere l'inizio delle operazioni di avvio dell'anno scolastico disciplinate dal CCNI 6.6.06 nonché dal CCDR sottoscritto il 16.6.06.

I Dirigenti dei CC.SS.AA. concorderanno con le OO.SS. territoriali tempi e modalità di effettuazione delle operazioni disciplinate dai citati Accordi. La documentazione concernente i necessari elementi conoscitivi dovrà essere consegnata o, comunque, rimessa alle strutture sindacali provinciali e, nel contempo, alle OO.SS. regionali.

Premesso quanto sopra, nel ringraziare vivamente per la consolidata collaborazione, lo scrivente rimane a disposizione degli Uffici in indirizzo per eventuali problemi interpretativi o chiarimenti operativi.

IL DIRETTORE GENERALE  
Alberto Bottino