



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE
Via SAN GIOVANNI IN CORTE, 7 - Napoli
Tel 081 2449511 – Fax 081 284428

Prot. n. AOODRCA. 4877

Napoli, 26.06.2013

Ai Dirigenti
degli Ambiti Territoriali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Loro sedi

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania
Loro sedi

Ai Direttori Generali
degli Uffici Scolastici Regionali
Loro sedi

e p.c. alle Organizzazioni Sindacali dell'Area V della Dirigenza Scolastica
Loro sedi

All'albo
Sede

Al Sito web dell'USR Campania

Alla Intranet

**Oggetto: Conferma e mutamento degli incarichi dirigenziali, mobilità interregionale –
Area V Dirigenti scolastici – A.S. 2013/2014.**

Al fine di assicurare il regolare avvio del prossimo anno scolastico, si ritiene necessario procedere alle operazioni in oggetto.

La materia in esame è disciplinata, attualmente, dalle norme generali di cui all'art. 19 del D.L.gs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, dalle disposizioni dell'art. 11 del CCNL Area V dell' 11.04.2006, dalle disposizioni degli artt. 6 e 9 del C.C.N.L. Area V del 15/07/2010, nonché dalle disposizioni operative contenute nella nota ministeriale n. 5688 emanata dalla Direzione Generale per il Personale Scolastico-Ufficio II - il 07/06/2013 - .

Gli incarichi saranno conferiti per una durata triennale, con espresso riferimento a quanto previsto dai requisiti di cui al già citato art. 19 – D.L.gs 165/2001, in particolare per quanto concerne le attitudini e le capacità professionali del singolo dirigente, valutate anche in considerazione delle esperienze svolte nel ruolo dirigenziale e le competenze maturate attraverso anche l'analisi dei curricula

E' inoltre opportuno ricordare che il C.C.N.L. del 15/07/2010 ha abolito le differenze fra settori formativi e, conseguentemente, la mobilità professionale, che viene ricondotta alla generale disciplina del mutamento di incarico.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE
Via SAN GIOVANNI IN CORTE, 7 - Napoli
Tel 081 2449511 – Fax 081 284428

Ciò premesso, fornita alle OO.SS. di categoria l'informativa prevista sulla materia, fatte salve le prerogative dello scrivente così come previsto dalla normativa vigente, si elencano di seguito **l'ordine delle operazioni** relative alla mobilità e al conferimento e/o mutamento degli incarichi per l'a.s. 2013/2014 e **i criteri** che verranno adottati nell'effettuazione dei movimenti. Si forniscono, inoltre, le istruzioni operative utili alla formulazione delle domande da parte dei dirigenti scolastici interessati.

A. Conferme di incarico in continuità di servizio per i Dirigenti con contratto in scadenza al 31/08/2013:

I Dirigenti scolastici, salve le ipotesi di cui al successivo paragrafo C, il cui contratto viene a scadenza con la fine del corrente anno scolastico – 31.08.2013 - e che intendano essere **confermati, non dovranno produrre alcuna istanza**; infatti la conferma sarà disposta d'ufficio in via prioritaria ed automatica, a meno che non vi siano ragioni particolari che dovessero consigliare una diversa soluzione ed in questo caso l'interessato sarà tempestivamente informato.

B. Assegnazione ad altro incarico per riorganizzazione/ristrutturazione della rete scolastica e rientro dal collocamento fuori ruolo, comando od utilizzazione,ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero.

Nelle ipotesi di riorganizzazione/ristrutturazione di cui alle delibere regionali per il dimensionamento delle II.SS. della Regione Campania, a.s. 2013-14, si procederà, preliminarmente, all'individuazione del Dirigente scolastico titolare dell'istituzione scolastica così formatasi.

In particolare, così come previsto dalla circolare ministeriale innanzi richiamata nelle ipotesi di fusioni e accorpamenti delle II.SS. i criteri individuati per il conferimento del nuovo incarico di cui tener conto nei confronti del predetto personale sono, nell'ordine:

- a) accordo tra i dirigenti scolastici interessati. Costoro dovranno far pervenire via fax al n. 081-5630577 entro il **06.07.2013** una dichiarazione congiunta debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia dei rispettivi documenti di riconoscimento, dalla quale si evinca la raggiunta intesa sul nominativo del dirigente al quale verrà affidata la direzione della nuova scuola e la conseguente volontà dell'altro di essere assegnato su di un'altra sede. Saranno ritenute non idonee allo scopo le dichiarazioni sottoposte a qualsiasi tipo di condizione;
- b) anni di continuità sulle sedi sottoposte a dimensionamento (anzianità di sede);
- c) esperienza dirigenziale complessivamente maturata (anzianità nel ruolo da Dirigente scolastico);
- d) numero di alunni della scuola di provenienza che confluisce nella nuova scuola.

Successivamente, si procederà all'affidamento al Dirigente scolastico perdente posto di cui all'allegato elenco e salva l'ipotesi dell'accordo di cui al punto a), di un nuovo incarico, tenendo conto, ove possibile, delle preferenze espresse dall'interessato.

Qualora non venga presentata dagli interessati alcuna domanda, l'Amministrazione provvederà all'assegnazione della sede nell'ambito della provincia di residenza del Dirigente scolastico interessato e successivamente nelle altre province della Regione. Il conferimento del nuovo incarico sarà effettuato tenendo conto dei criteri riportati dal comma 2 del citato art. 9 CCNL 15/07/2010.

I dirigenti scolastici individuati quali perdenti posto per dimensionamento regionale e di cui all'allegato elenco, destinatari dei benefici previsti dall'art. 21 della legge 104/1992 e dall'art. 33 (limitatamente all'assistenza da prestarsi in favore del coniuge, del figlio con disabilità, del genitore quale referente unico e dei fratelli o sorelle nel caso di impossibilità dei genitori) e che intendano restare sull'istituzione scolastica formatasi a seguito delle operazioni di dimensionamento regionale, sono invitati ad inviare all'indirizzo e.mail mobilitadscampania@gmail.com entro e non oltre il giorno **01.07.2013** apposita richiesta volta a far valere i benefici in questione, corredata di ogni idonea documentazione secondo quanto previsto dalla circolare AODGPER 6435 del 25.06.2013.

Per i dirigenti scolastici destinatari di sede nominale che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, incarichi sindacali, dall'estero e da particolari posizioni di stato, si applicherà il disposto di cui



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE
Via SAN GIOVANNI IN CORTE, 7 - Napoli
Tel 081 2449511 – Fax 081 284428

all'art. 13 comma 4 del C.C.N.L. 11/04 /2006 : ” *Il periodo trascorso dal personale compreso nell'Area in posizione di comando, distacco, esonero, aspettativa sindacale, utilizzazione e collocamento fuori ruolo, con retribuzione a carico dell'Amministrazione del MIUR, è valido a tutti gli effetti come servizio di istituto, anche ai fini dell'accesso al trattamento economico accessorio. (omissis...) I dirigenti ricevono un incarico nominale per la durata corrispondente al comando. Le sedi affidate per incarico nominale diventano disponibili per altro incarico. Restano ferme le disposizioni in vigore che prevedono la validità del periodo trascorso da questo personale scolastico in altre situazioni di stato che comportano assenza dall'istituzione di titolarità. Al rientro in sede è garantita la precedenza al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e, a parità cronologica dell'affidamento, al dirigente che l'abbia effettivamente svolto*”, non disapplicato dal C.C.N.L. 15/07 /2010 .

I medesimi sono tenuti a presentare istanza di assegnazione di sede dal 1° settembre 2013. Si precisa al riguardo che, così come previsto dall'art. 7 del CCNL 15/07/2010 citato, che ha integrato l'art. 13 del CCNL – Area V – sottoscritto l'11/04/2006 - con il comma 5, “*in ogni singola sede è possibile conferire un solo incarico di cui al comma 4*”.

C. Dirigenti Scolastici titolari di sedi sottodimensionate ai sensi dell'art. 19 co. 5 della legge 111/2011 come modificata dalla legge 183/2011

I Dirigenti Scolastici, titolari di sedi sottodimensionate ai sensi dell'art. 19 co. 5 della legge 111/2011 come modificata dalla legge 183/2011 e di cui all'allegato elenco, avranno titolo a partecipare alle operazioni di mutamento di incarico e di mobilità interregionale contemporaneamente ai Dirigenti di cui al precedente paragrafo contrassegnato con la lettera B.

D. Conferimento di nuovo incarico, a domanda, per i Dirigenti con contratto in scadenza al 31/08/2013.

Per il conferimento di nuovo incarico a richiesta dell'interessato si seguirà il disposto di cui all'art. 9 del C.C.N.L. 15/07/2010:

“1. *Il mutamento degli incarichi dei dirigenti ha effetto dall'inizio di ogni anno scolastico o accademico.*

2. *Il mutamento dell'incarico, a richiesta del dirigente, in ogni caso segue i sotto indicati criteri:*

a) *esperienze professionali e competenze maturate, desumibili anche dall'applicazione delle procedure di cui all'art. 20 del CCNL dell'11-4-2006; il dirigente che ha ottenuto il mutamento dell'incarico in applicazione del presente criterio non ha titolo a formulare ulteriori richieste per tutta la durata dell'incarico stesso;*

b) *va riconosciuta un'ulteriore priorità, a parità di condizioni, a chi abbia maturato nell'attuale sede di servizio un maggior numero di anni e/o si impegni a permanere per almeno due incarichi consecutivi nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere mutamento dell'incarico.*

3. *In deroga ai criteri di cui comma 2, il mutamento di incarico su posti liberi è ammesso eccezionalmente nei seguenti casi di particolare urgenza e di esigenze familiari:*

a) *insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;*

b) *trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;*

c) *altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali.”*

Si precisa che si verificherà dettagliatamente la corretta applicazione della legge 104/1992, con le limitazioni meglio innanzi specificate, e la presenza, nella precedente istanza di mobilità, della dichiarazione di cui al co. 2 lett. b).

E. Mutamento di incarico, a domanda dell'interessato, in pendenza di contratto individuale.

Si procederà a mutamenti di incarico in costanza di contratto, salva l'ipotesi di cui al precedente paragrafo C, nei casi di particolare urgenza, di gravi esigenze familiari e di circostanze adeguatamente



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE
Via SAN GIOVANNI IN CORTE, 7 - Napoli
Tel 081 2449511 – Fax 081 284428

motivate e documentate. L'istanza dovrà precisare le particolari motivazioni adottate. Il mutamento di incarico potrà essere disposto da questo Ufficio contemperando l'esigenza di stabilità, necessaria per conseguire gli obiettivi definiti al momento del conferimento dell'incarico in atto, con le esigenze di funzionamento delle istituzioni scolastiche e con quelle poste dal dirigente a base della richiesta.

Si potrà, altresì, tenere conto della permanenza del dirigente scolastico nella stessa sede per più di tre anni.

F. Mutamento di incarico in casi eccezionali.

La presente ipotesi, prevista ed articolata nell'art. 9 comma 3 del CCNL 15/07/2010, potrà essere presa in considerazione, solo nelle fattispecie normate contrattualmente, in deroga ai criteri di cui al comma 2 del citato art. 9:

- a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;
- b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;
- c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali.

G. Mobilità interregionale.

Ai sensi dell'art. 9 comma 4 del CCNL 15/07/2010 possono essere conferiti incarichi dirigenziali a Dirigenti scolastici provenienti da altre regioni nel limite del **30%** dei posti vacanti e disponibili. Tale quota alla data della pubblicazione della presente circolare ammonta a 10 posti. Resta inteso che nella determinazione dei posti da destinare all'interregionalità l'Amministrazione si riserva di diminuire la suddetta quota tenendo conto dell'effettiva disponibilità residua al momento della conclusione delle operazioni di mobilità regionale per evitare, in ogni caso, l'esubero di organico in ambito regionale.

Le domande **dovranno pervenire alla Regione di appartenenza** che provvederà all'inoltro a questo Ufficio corredandole di assenso qualora sia concesso. Dovranno, inoltre, essere inviate a mezzo posta elettronica all'indirizzo mobilitadscampania@gmail.com entro il **06.07.2013** utilizzando l'apposito modello di domanda allegato alla presente circolare.

Per la richiesta di mobilità interregionale in "uscita" gli interessati presenteranno domanda a questa Direzione entro il **06.07.2013** vista la nota MIUR prot. n. AOODGPER.5688 del 07 giugno 2013, corredandola di formale richiesta di assenso motivato. Sarà cura di questa Direzione provvedere all'inoltro delle stesse agli Uffici regionali richiesti. Nell'ipotesi di cui al presente punto, il mutamento di incarico, ove concesso, non può nuovamente essere richiesto nell'arco di un triennio dall'incarico conferito.

Anche per la mobilità interregionale si terrà conto della unificazione dei settori formativi.

Si precisa che non verranno prese in considerazione le istanze presentate dai dirigenti scolastici neoassunti in altre Regioni all'esito della procedura concorsuale di cui al DDG 13.07.2011 i quali sono tenuti a permanere nella Regione di attuale servizio per un periodo non inferiore a 6 anni.

In linea generale, nell'attribuzione delle sedi potranno essere utilizzate sia le sedi vacanti e disponibili di cui all'allegato elenco, sia le sedi che potranno rendersi disponibili nelle diverse fasi per il conferimento di nuovo incarico o per mutamento d'incarico.

Si rammenta che, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente e nel rispetto dei principi di buon andamento dell'Amministrazione e della tutela dell'interesse pubblico, questa Direzione Generale si riserva il diritto di esercitare, nell'ambito dei propri poteri di intervento sull'organizzazione, le proprie prerogative per l'attribuzione o il mutamento di incarichi d'ufficio e/o a domanda ai Dirigenti Scolastici nei casi in cui l'interesse pubblico debba ritenersi prevalente rispetto all'utilizzo dei criteri summenzionati.

In tali casi, dunque, si potrà prescindere dal rispetto dei criteri anzidetti e dal rispetto dell'ordine delle operazioni innanzi descritte e potranno essere adottati provvedimenti di assegnazione e mutamento



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

DIREZIONE GENERALE

Via SAN GIOVANNI IN CORTE, 7 - Napoli

Tel 081 2449511 – Fax 081 284428

d'incarico per motivi di interesse pubblico. Negli stessi casi lo scrivente potrà valutare le condizioni che ostano all'accoglimento delle istanze di mutamento di incarico a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Tutte le istanze relative ai movimenti di cui sopra dovranno essere presentate all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, Ufficio V, **solo a mezzo posta elettronica, eventualmente certificata, al seguente indirizzo e.mail : mobilitadscampania@gmail.com** utilizzando **esclusivamente i modelli di domanda allegati** alla presente circolare.

Il modello di domanda potrà essere corredato da apposita documentazione idonea ad evidenziare esperienze e competenze maturate o eventuali esigenze personali o familiari poste a sostegno della domanda.

Si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni.

I Dirigenti scolastici che avessero già prodotto istanza di mobilità prima della diffusione della presente circolare, sono tenuti a riproporla attenendosi alle modalità sopra riportate.

Le domande dovranno essere presentate entro i seguenti termini:

- **domande di mobilità ai sensi dei paragrafi "B", "C", "D", "E", "F", "G": 06.07.2013**

- **mobilità interregionale in uscita : 06.07.2013**

Ai fini di consentire a quest'Ufficio l'espletamento della procedura entro le scadenze previste dalla norma contrattuale, non potranno essere prese in considerazione domande pervenute oltre i termini sopra indicati. Farà fede la data della ricevuta di invio per la posta elettronica.

SEDI DISPONIBILI PER LE OPERAZIONI DI MOBILITA' REGIONALE

Si allega alla presente l'elenco delle sedi disponibili alla data attuale. Si precisa che nelle note a latere delle singole sedi è specificato se la stessa sia sede di incarico nominale o se il Dirigente Scolastico titolare della stessa per l'a.s. 2012-13 abbia presentato ricorso avverso il decreto di collocamento a riposo prot. AOODRCA 1718 del 26.02.2013. Per tali sedi, si precisa che le stesse saranno disponibili per le operazioni di mobilità condizionatamente all'assenza di una decisione, definitiva, dell'Autorità Giudiziaria adita che assegni il D.S. ricorrente su quella istituzione scolastica.

Questa Direzione procederà alle successive integrazioni che si rendessero necessarie.

I Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali della Regione Campania sono pregati di dare la più ampia diffusione alla presente nota.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Diego Bouché

Allegati:

Modello di domanda interregionalità in uscita – Allegato 1

Modello di domanda interregionalità in entrata – Allegato 2

Modello di domanda mobilità regionale – Allegato 3

Elenco sedi disponibili

Elenco dirigenti scolastici su sedi sottodimensionate

Elenco dirigenti scolastici perdenti posto da dimensionamento regionale