



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania  
Personale A.T.A.

Prot. n. 20055/P

Napoli, 24.10.2006

Ai Dirigenti degli U.S.P.  
Regione Campania

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
di ogni ordine e grado  
Regione Campania

e p.c. Alle OO.SS. Scuola  
Regione Campania

Oggetto: Supplenze temporanee personale A.T.A. (profilo Collaboratore Scolastico)

Questo Ufficio è venuto a conoscenza che pervengono a tutte le istituzioni scolastiche numerose richieste di “messa a disposizione” su posti di collaboratore scolastico da parte di personale non inserito nelle specifiche graduatorie provinciali.

Si ribadisce che in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto o di scuola viciniore si potranno acquisire le disponibilità soltanto di aspiranti inseriti nella graduatoria provinciale della provincia di competenza.

A tal fine si ritiene opportuno fissare per tutte le istituzioni scolastiche, quale termine per la presentazione di tali istanze, la data del 30.11.2006.

Gli aspiranti dovranno rilasciare, ai fini di cui trattasi, una apposita autocertificazione sotto la propria responsabilità, secondo il modello allegato; per i medesimi non è prevista alcuna limitazione relativamente al numero di scuole presso le quali presentare le istanze in argomento. Le supplenze verranno conseguite in base al punteggio autocertificato.

I Dirigenti Scolastici daranno la massima diffusione alla presente indicazione con appositi avvisi da affiggere all’albo della propria scuola (sia sede centrale che succursali, plessi e sezioni), utilizzando qualsiasi altro mezzo, ivi compreso l’utilizzo dell’eventuale proprio sito Internet.

I Dirigenti Scolastici potranno verificare l’autenticità del punteggio attraverso il nodo NFCC del SIMPI; dopo aver ottemperato a quanto sopra, in caso di ulteriore necessità, si rivolgeranno ai Centri Territoriali per l’Impiego.

Si ritiene opportuno ribadire che eventuali istanze già pervenute, presentate da personale inserito nella graduatoria provinciale, devono essere prese in considerazione, ancorché non reiterate.

Si fa presente, al riguardo, che qualsiasi altra determinazione dirigenziale difforme alle indicazioni sopra richiamate, dovrà essere rivista alla luce della presente circolare e della richiamata C.M. 220/2000.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Alberto Bottino

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' ED AUTOCERTIFICAZIONE  
ASPIRANTI INSERITI NELLA GRADUATORIA PROVINCIALE  
PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO**

Al Dirigente Scolastico

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

si dichiara disponibile per il conferimento di eventuale supplenza temporanea nel profilo di collaboratore scolastico presso codesta scuola.

Ai fini di cui sopra, dichiara, sotto la propria responsabilità e secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28.12.2000 N. 445: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa":

- Di essere inserito nella graduatoria provinciale di .....-**profilo collaboratore scolastico**-;
- Di occupare in tale graduatoria il posto n. \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_;
- Di essere domiciliato in Via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ e di essere reperibile al

seguinte recapito telefonico \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_