



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988 n. 395, contenente la disciplina generale sul diritto allo studio;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Scuola sottoscritto il 18 gennaio 2024 e, in particolare, l'articolo 37;

VISTO il Contratto Integrativo Regionale per la Campania del 22/12/2023 in materia di criteri per la concessione e la fruizione dei permessi per il diritto allo studio;

1

PREMESSO che

- con la circolare prot. n. 14888 del 28.10.2025, sono state determinate le modalità di presentazione delle istanze di accesso all'istituto dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio concedibili per l'anno 2026, per ciascuna categoria di personale scolastico e per ciascun ordine di scuola;
- con decreto prot. n. 18704 del 19.12.2025, sono stati pubblicati gli elenchi dei contenenti i nominativi dei docenti, del personale educativo ed A.T.A, in servizio nell'anno scolastico 2025/26, presso le istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado di Napoli e provincia, con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 30/06/2026 o al 31/08/2026, ammesso a fruire nell'anno 2026 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

DATO ATTO che, a seguito della pubblicazione del decreto prot. n. 18704 del 19.12.2025, il CS Strocchia Felice ha trasmesso reclamo volto a contestare il mancato inserimento del proprio nominativo nell'elenco del personale ATA ammesso a fruire, per l'anno 2026, dei permessi per il diritto allo studio;

DATO ATTO, altresì, che

- in ossequio a quanto previsto dall'art. 7 del decreto prot. n. 18704 del 19.12.2025, i sig.ri Mario Licia, Caliendo Fabio e Tizzano Alessandra hanno prodotto istanza, a mezzo mail, di accesso all'istituto dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio;
- le suddette richieste, corredate da idonea documentazione a sostegno, risultano suscettibili di accoglimento per effetto della mancata saturazione del contingente complessivo dei permessi retribuiti concedibili al personale ATA per l'anno 2026;

DISPONE

Art. 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, nonché motivazione, del dispositivo del presente atto.

Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI
Simone Menna – Funzionario Ufficio VI
Antonio Paolo Sasso – Funzionario Ufficio VI
Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI
Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Art. 2) La pubblicazione dell'elenco integrato contenenti i nominativi del personale A.T.A, in servizio nell'anno scolastico 2025/26, presso le istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della provincia di Napoli, con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato fino al 30/06/2026 o al 31/08/2026, ammesso a fruire nell'anno 2026 dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio.

Art. 3) L'allegato elenco è stato redatto all'esito di un'attività di verifica su informazioni e documentazioni trasmesse dai richiedenti, informate le rispettive II.SS tramite l'applicativo informatico di cui in premessa e a mezzo posta elettronica.

Art. 4) I permessi stessi saranno concessi, previa attività di controllo, di competenza del Dirigente Scolastico, circa la sussistenza dei presupposti di legge (tipo di corsi di studio da seguire, compatibilità con le esigenze di servizio, etc.), nei limiti delle ore autorizzate per ciascun beneficiario, compreso il viaggio, da fruirsi nel periodo 01.01.2026 – 31.12.2026, alle condizioni previste dal C.C.D.R. del 22.12.2023 citato in premessa.

Art. 5) Il Dirigente Scolastico dovrà, poi, come statuito degli art. 8, 9, 10 del C.C.D.R. del 22.12.2023, acquisire, successivamente alla fruizione del permesso, la certificazione relativa alla frequenza, nonché alla partecipazione agli esami degli ammessi alla fruizione del beneficio. In caso di mancata presentazione delle dovute ed idonee certificazioni, il D.S. considererà i periodi di permesso utilizzati quali aspettativa senza assegni.

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

Responsabili del procedimento:

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI
Simone Menna – Funzionario Ufficio VI
Antonio Paolo Sasso – Funzionario Ufficio VI
Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI
Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI