



# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

---

**Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado di Napoli e provincia**

**Oggetto: Personale A.T.A. – Incarichi ex art. 70 CCNL 2019-2021 - Comunicazione perdita di titolarità.**

Come noto, l'art. 70 del CCNL comparto Istruzione e Ricerca - Periodo 2019-2021, che ha abrogato l'art. 59 del CCNL 29/11/2007, dispone, al comma 1, *“Il personale ATA in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato può accettare, nell'ambito del settore scuola, contratti a tempo determinato, su posto intero di Area superiore o – a parità di Area – di diverso profilo professionale o relativo alle categorie di cui all'art. 33, comma 2 (Categorie professionali), di durata non inferiore al 30 giugno o ad un anno scolastico (31 agosto), mantenendo senza assegni, complessivamente per tre anni scolastici, la titolarità della sede”*.

Pertanto, il personale ATA che abbia accettato contratti a tempo determinato per tre anni complessivi, perde la titolarità, a far data **dal 1° settembre dell'anno coincidente con la quarta accettazione, anche non consecutiva**, di incarico a tempo determinato. Si precisa che, a tal fine, risultano computabili unicamente gli incarichi che il dipendente abbia assunto successivamente all'acquisizione della attuale titolarità.

Il suddetto personale, in ossequio a quanto previsto dall'art. 34 comma 2 del CCNI, concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A., al fine di ottenere una sede definitiva nel corso delle operazioni di mobilità, dovrà presentare domanda di trasferimento per le sedi della provincia di titolarità; in caso contrario verrà trasferito d'ufficio con punti zero.

I Dirigenti delle istituzioni scolastiche in indirizzo sono, pertanto, invitati a comunicare, **entro e non oltre le ore 23:59 giorno 16.03.2026**, i nominativi del personale che, versando nelle condizioni di cui sopra, abbia perso la titolarità presso la propria Istituzione Scolastica e debba, quindi, presentare domanda di mobilità obbligatoria. A tal fine, al link <https://forms.office.com/e/aa07t1HJ4S> è stata resa disponibile un'apposita rilevazione finalizzata alla raccolta dei dati identificativi del personale, che abbia accettato per la quarta volta contratti a tempo determinato. All'interno del form è presente un'apposita sezione per caricare il decreto di perdita della titolarità, firmato dal Dirigente Scolastico e regolarmente notificato all'interessato.

**Al fine di consentire la corretta acquisizione dei dati, si invita ad effettuare esclusivamente la compilazione della rilevazione, evitando trasmissioni a mezzo di posta elettronica.**

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

F.to digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

**Responsabili del procedimento:**

Davide Arcopinto – Funzionario Ufficio VI

Simone Menna – Funzionario Ufficio VI

Saverio Petillo – Funzionario Ufficio VI

Antonio Paolo Sasso – Funzionario Ufficio VI

Marco Vetturino – Funzionario Ufficio VI

Email: [organiciata.na@istruzione.it](mailto:organiciata.na@istruzione.it)

